关于我校教师选修“智慧树”通识课程的通知

各教学部门：

为拓展我校教师继续教育学习渠道，鼓励教师研究和探索在线课程、翻转课堂等信息化教学模式，提升教师教学能力和教学水平，人事处、教务处拟于2015-2016学年第一学期面向全体教师开放选修“智慧树”通识课程，现将课程选修相关事宜通知如下。

**一、选课范围及名额**

本学期共向全校教师开放六门课程选修，建议：二级学院选课人数不少于6人,其他部门选课人数不少于3人；且一名教师限选1门，同一部门避免重复选课。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **课程类型** | **大课程** | **混合课程** |
| **课程名称** | 军事理论 | 艺术与审美 | 职场沟通 | 演讲与口才 | 现代社交与礼仪 | 大学生创业基础 |
| **学 时** | 36 | 30 | 30 | 32 | 28 | 24 |

**二、选课方式**

教师线下进行选课，选课时教师可先登录网页www.zhihuishu.com（进入“学分课”）浏览上述课程内容及简介，选择自己所喜欢的课程。教师选好课程后填写“教师选课登记表”（见附件），由各教学部门汇总交至教务处（截止第八周周三）。教学部门可根据教师的发展倾向引导教师选课。

**三、学习方式及要求**

智慧树网络课程采用网络自学和见面课的形式进行。教师在线观看视频，参与网络见面课，完成课后作业并参与课程讨论。开课时间为第8周至第19周。考核方式为过程考核，课程最终考核成绩由视频观看成绩、作业成绩、见面课成绩和论坛交流成绩四部分组成，各项占比见下表。考核成绩60分以上者认定为合格。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **学习任务** | **学习要求** | **成绩占比** |
| 教学视频 | 视频观看量不得少于70% | 50% |
| 在线作业 | 完成作业量与视频观看量一致 | 30% |
| 见面课 | 参与见面课不得少于2次 | 10% |
| 论坛交流 | 发帖数不得少于5次 | 10% |

**四、其他**

1.本次教师选修智慧树通识课程将作为本年度教师继续教育的科目之一，顺利完成所有学习任务的，将由教务处统一开具结业证明，并按照《江西省专业技术人员继续教育学时登记标准》作为个人自学项目按8学时登记。

2.以上课程将面向学生同步开放选修，教务处将从选修的教师中选出三名教师担任学生的线下辅导教师，实施课程的线上管理与线下教学组织，辅导教师应做好线下集中讨论时间的安排，混合课程的辅导教师应提前设定好讨论主题。结课后将按照实际辅导课时给予教学工作量。

人事处 教务处

2015年10月10日

附件：教师选课登记表

附件：

教师选课登记表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程名称** | **教师姓名** | **教师工号** | **电子邮箱** | **手机号** | **所在部门** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |